



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

**РАДОВИ НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЗГРАДЕ МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ У
НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДУБЉЕ ОПШТИНЕ СВИЛАЖНАЦ**

**Ознака из Општег речника набавке:
45210000 - Радови на високоградњи
45454000 - Радови на реконструкцији**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈН 25/2019

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 76

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
(04.09.2019.године)

<i>Рок за достављање понуда</i>	04.10.2019.године до 08:00 часова
<i>Јавно отварање понуда</i>	04.10.2019.године у 11:15 часова

Свилајнац, септембар 2019.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 25/2019, број одлуке 020-97/2019-IV од 04.09.2019.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број: 020-97/2019-IV од 04.09.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА: РАДОВИ НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЗГРАДЕ МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДУБЉЕ ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, БРОЈ ЈН 25/2019

Конкурсна документација садржи :

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	4
IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ	5
V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	6
VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	13
VII. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	24
VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	28
IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	29
X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА.....	30
XI. МОДЕЛ УГОВОРА.....	31
XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	41
XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ.....	73
XIV. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ	74
XV. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА	75
XVI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	76

Конкурсна документација има укупно 76 страна.

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Општинска управа општине Свилајнац

Адреса наручиоца: Светог Саве 102, 35210 Свилајнац

Матични број : 07186207

ПИБ: 102888297

Шифра делатности: 8411

Интернет страница наручиоца: www.svilajnac.rs

Врста наручиоца: Класичан сектор – градска и општинска управа

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН 25/2019** су радови.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: Милош Митровић, службеник за јавне набавке, сваког радног дана од 09 до 13 часова, е-mail адреса (или број факса): javnenabavke@svilajnac.rs, 035/312-199.

8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број: ЈН 25/2019 је извођење радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац.

Назив и ознака из Општег речника набавке:

45210000 - Радови на високоградњи
45454000 - Радови на реконструкцији

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Радови на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац у Свилајнцу изводе се у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу **XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при

извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке. Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Небојша Петровић, дипл.грађ.инж, телефон: 064 981 25 90.

4. Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 60 (шездесет) календарских дана од увођења у посао понуђача - извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се без фаза извођења

5. Место извођења радова

Објекти се налазе у насељеном месту Дубље у општини Свилајнац.

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца javnep nabavke@svilajnac.rs. Лице за контакт: Милош Митровић телефон 035/312-199.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију.

V. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови нису саставни део конкурсне документације.

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Обавезни услови су:

1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона.

Доказ:	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона.

Доказ:	
<u>Правно лице</u>	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>

<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта
--	--

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

3) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дајбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Предузетник</u>	1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Физичко лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. 2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

4) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

Напомена: „Решење Министарства Унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације којим се овлашћује привредно друштво за обављање послова извођења посебних система и мера стабилних система за дојаву пожара.

Лиценца за вршење послова монтаже, пуштања у рад, одржавање система техничке заштите и обуке корисника издату од Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Дирекција полиције, начелник Управе полиције“.

5) Услов: Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ: Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу X. Конкурсне документације.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

1) Финансијски капацитет:

Услов:

(1) да остварени пословни приход у последње три године (2016, 2017, 2018) за које су достављени подаци **мора да буде већи од 28.000.000,00 динара;**

(2) да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда. **није био неликвидан.**

Доказ: Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2018 годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих дванаест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјекти који у складу са Законом о рачуноводству, воде пословне књиге по систему простог књиговодства, достављају:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издат од стране надлежног пореског органа, на чијој је територији регистровано обављање делатности за претходне 3 године.

- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3(три) обрачунске године.

Привредни субјекти који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања (паушалци), достављају:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 (три) обрачунске године.

2) Пословни капацитет:

Услов:

Да је понуђач у претходних шест година од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговоре у укупној вредности од најмање **50.000.000,00 динара без пореза на додату вредност**, а који се односе на извођење грађевинских и грађевинско занатских радова и инсталатерских радова (водовод, канализација, електроинсталације, инсталације грејања) на реконструкцији или адаптацији или санацији или изградњи или доградњи објеката високоградње (стамбени, стамбено-пословни, пословни и јавни објекти)

Доказ:

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац *Референтне листе*, који је дат у *Поглављу XIV*. Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене *Обрасце потврда о раније реализованим уговорима*, од стране наручилаца наведених у *Референтној листи*, који је дат у *Поглављу XV*. Конкурсне документације.

Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде **морају имати све елементе** које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда ,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити ,
- контакт особа наручиоца и телефон ,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца .

Уз потврду Наручиоца доставити:

Фотокопије Уговора на које се потврда односи

Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима

1) 3) Технички капацитет

Услов:

Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење следећих радова: земљаних радова, радова на отклањању шута, зидарских радова, грађевинско-занатских радова, инсталатерских радова и других радова који се изводе у оквиру предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:

Врста	Количина
- цеста фасада скела	1000 м2
- машина за сечење бетона	комада 1
- вибро плоча	комада 1
- грађевински компресор	комада 1
- камион носивости мин 10 тона	комада 2

Доказ:

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у

години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закупадавца;

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

ђ) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о техничкој опремљености, који је дат у Поглављу XIII. Конкурсне документације. Образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

4) Кадровски капацитет:

Услов: Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање **30** извршилаца,

- најмање 1 дипломирани инжењер који поседују важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **400** или **401** или **410** или **411** или **412** -који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- најмање 1 инжењер електротехнике који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **450** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- најмање 1 инжењер електротехнике који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то лиценцу **453** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

- Понуђач је дужан да има у радном односу на неодређено време, или лице или агенцију ангажовану по уговору које поседује следеће квалификације.

- најмање 1 лице за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом

Доказ:

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац,

в) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање). Наручилац неће одбити понуду уколико понуђач достави уговор о делу за носиоце лиценце без одговарајућег М обрасца из разлога што се М образац за то лице подноси надлежном органу тек након што наведено лице изврши дело за које је ангажовано уговором о делу.

г) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

д) за лице за безбедност и здравље на раду - доставити доказ о радном статусу уколико је

код понуђача запослен на неодређено време – фотокопија уговора о раду и М-А образац, фотокопију потребне лиценце-сертификата.

Уколико лице за БЗР није у сталном радном односу код понуђача, доказ о радном ангажовању - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање)

Уколико понуђач ангажује агенцију која се бави пословима безбедности и здравља на раду – уговор о пословно – техничкој сарадњи.

5) Сертификати

Услов: Понуђач мора да поседује сертификате о испуњености стандарда из области извођења грађевинских радова ISO 9001, систем менаџмента квалитетом или одговарајуће, ISO 14001- заштита животне средине или одговарајуће, OHSAS 18001 – безбедност на раду или одговарајуће

Доказ:

Фотокопије сертификата о испуњености стандарда из области извођења грађевинских радова ISO 9001, систем менаџмента квалитетом или одговарајуће, ISO 14001- заштита животне средине или одговарајуће, OHSAS 18001 – безбедност на раду или одговарајуће

6) Обилазак локације

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде. Понуђачи могу да обиђу локацију где ће се изводити радови до 20.09.2019. године у периоду од 9-14 часова уз претходну најаву лицу за контакт.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**, Одељак 6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

Доказ:

Попуњен, потписан и оверен **Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVI. Конкурсне документације).**

Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача

1) Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2) Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.

3) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из

члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75, став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) , на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) Општинска управа општине Свилајнац, ул.Светог Саве 102, 35210 Свилајнац, преко писарнице општине Свилајнац , са назнаком **„Понуда за јавну набавку радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац, ЈН бр. 25/2019 , НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до 04.10.2019. године, до 08:00 часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора да садржи:

- 1) образац понуде,
- 2) модел уговора,
- 3) образац структуре цене,
- 4) образац трошкова припреме понуде,
- 5) образац изјаве о независној понуди,
- 6) образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- 7) образац Референтне листе и образац Потврде о раније реализованим уговорима,
- 8) образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
- 9) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
- 10) оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,

11) друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације са свим наведеним траженим подацима.

Пожељно је да понуђач докаже о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача за извођење радова, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача, под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача, у свему у складу са чл. 86. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Свилајнац, ул.Светог Саве 102, 35210 Свилајнац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац – ЈН бр. 25/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац – ЈН бр. 25/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац – ЈН бр. 25/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац – ЈН бр. 25/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

(1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

(2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у

делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун одговорног Извођача радова као у ставу 1.

Авансно плаћање није предвиђено.

10.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за радове на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

10.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 60 (шездесет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се без фаза извођења

Место извођења радова - Дубље, општина Свилајнац.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.5. Други захтеви-Полиса осигурања

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу, најкасније **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније у року од **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се *за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност*.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави средства финансијског обезбеђења, којим обезбеђује добро испуњење уговорних обавеза у поступку јавне набавке.

1. **Понуђач је дужан да уз понуду достави** банкарску гаранцију за **озбиљност понуде** са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца Општинске управе општине Свилајнац**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- 4) Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2. **Понуђач је дужан да уз понуду достави** **Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за **добро извршење посла**, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком

трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3. **Оригинално писмо о намерама банке**, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку**, у висини не мањој од **5%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - најкасније **7** дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** од укупне вредности уговора, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца Општинске управе општине Свилајнац**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца Општинске управе општине Свилајнац**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

14. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се 04.10.2019. године, у 11:15 часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Општинска управа општине Свилајнац, Светог Саве 102, 35210 Свилајнац, просторија: канцеларија број 55, спрат 1.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

16. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца **Општинска управа општине Свилајнац, Светог Саве 102, 35210 Свилајнац**, електронске поште на e-mail javnepabavke@svilajnac.rs или факсом на број 035/312-199) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. ЈН 25/2019".

Ако наручилац измени или допуни кокурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је „**Најнижа понуђена цена**“.

У складу са чланом 86. Закона о јавним набавкама у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У складу са чланом 86. Закона о јавним набавкама у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- (1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН-а;
- (2) учинио повреду конкуренције;
- (3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- (4) одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

1. исправа о наплаћеној уговорној казни;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
4. рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

23. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1. ове тачке су:

- 1) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Доказ из става 2. подтачка 3) ове тачке може да се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

24. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

26. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЗГРАДЕ МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДУБЉЕ ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ.

1) Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

2) У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац, ЈН број 25/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЗГРАДЕ МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДУБЉЕ ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана од достављања оверених привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	___ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	___ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, _____,
дајем следећу (назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац, бр ЈН 25/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, _____, као понуђач, _____, назив понуђача доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
назив понуђача
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач
_____ при састављању понуде за јавну набавку
назив понуђача
радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине
Свилајнац бр. **ЈН 25/2019**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о
заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем
да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења
понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI. МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

Општинска управе општине Свилајнац, ул. Светог Саве број 102, ПИБ 102888297, МБ 07186207, коју заступа начелник Ивана Пауновић, дипл. правник (у даљем тексту: Наручилац радова),

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____
назив извођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога
адреса
заступа _____ (у даљем тексту: Извођач
радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога
адреса
заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима
групе

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога
адреса
заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

_____ са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) објавио Позив за подношење понуда и Конкурсну документацију, за јавну набавку радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац, ЈН. Бр. 25/2019, на Порталу јавних набавки,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. ____/____ од ____/____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова на реконструкцији зграде месне канцеларије у насељеном месту Дубље општине Свилајнац.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), од чега је ПДВ _____, што без ПДВ-а износи _____ а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оградe и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 25% (двадесетпет процената) од уговорене вредности.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима Наручиоца.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова. Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Добављач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ (_____ словима) дана, од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);

2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морују извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;

(2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

- (3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;
 - (4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;
 - (5) да се строго придржава мера заштите на раду;
 - (6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају; да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;
 - (7) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
 - (8) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
 - (9) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
 - (10) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;
 - (11) да омогући вршење стручног надзора на објекту;
 - (12) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
 - (13) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
 - (14) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
 - (15) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
 - (16) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;
 - (17) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.
- да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом

природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине 2(два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;

- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Члан 21.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 22.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____ . године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу

Број примерака уговора

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарске гаранције за добро извршење посла од стране Извођача радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

МП.

Ивана Пауновић, дипл. правник
МП.

XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Поз.	Опис	јед. мере	количина	цена	Укупно
1	2	3	4	5	6 (4x5)
I ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ					
1.1	Демонтажа унутрашње столарије и одлагање на место које одреди инвеститор. Обрачун по ком,у цену урачунати одвоз шута на депонију до 10км.				
	врата	ком	12,00		
1.2	Демонтажа спољашње столарије и одлагање на место које одреди инвеститор. Обрачун по ком,у цену урачунати одвоз шута на депонију до 10км.				
	прозори	ком	11,00		
	портали	ком	2,00		
	метална врата	ком	1,00		
	врата	ком	1,00		
1.3	Демонтажа постојећег кровног покривача објекта од фалцованог црепа, заједно са свим опшивкама, увалама. Скинути цреп на безбедан начин. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију или на место које одреди инвеститор. Обрачун по м2 косе површине.	м2	490,00		
1.4	Демонтажа постојећег кровног покривача објекта од салонит плоча заједно са свим опшивкама, увалама. Скинути кровни покривач на безбедан начин. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију или на место које одреди инвеститор. Обрачун по м2 косе површине.	м2	44,00		
1.5	Демонтажа кровне конструкције објекта, заједно са летвама и контралетвама. Кровну конструкцију демонтирати и утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 10 км. Обрачун по м2 косе површине.	м2	490,00		
1.6	Демонтажа спољних и унутрашњих јединица клима уређаја, заједно са свим елементима. По демонтажи однети на локацију коју одреди инвеститор.. Обрачун по ком клима уређаја.	ком	1,00		
1.7	Демонтажа постојећих хоризонталних олука, утовар и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м1.	м1	64,00		
1.8	Демонтажа постојећих вертикалних олука, утовар и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м1.	м1	36,00		
1.9	Демонтажа окапнице, солбанака и лимених опшивки. Лимарију демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 10 км. Обрачун по м1 лимарије	м1	19,00		

1.10	Пажљива демонтиража постојећих решетки на вратима и улазима са одлагањем на место које одреди инвеститор ради поновне монтаже. Пре уградње конструкцију очистити од корозије и прашине, брусити и опајати. Након уградње поправити основну боју, предкитовати и брусити и објити два пута. Обрачун по м2 комплет урађене позиције (демонтиража и монтажа).	м2	7,50		
1.11	Пажљиво обијање зидних керамичких плочица заједно са лепком. Плочице скинути, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 10 km. Обрачун по м2.	м2	12,00		
1.12	Пажљиво обијање подних керамичких плочица. Плочице скинути, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 10 km. Обрачун по м2.	м2	3,57		
1.13	Скидање подне облоге објекта од бродског пода и дасака, утовар и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м2 комплет изведене позиције са урачунатим скидањем лајсни и лепка.	м2	23,20		
1.14	Скидање подне облоге објекта од ламината, утовар и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м2 комплет изведене позиције са урачунатим скидањем лајсни и филца.	м2	42,20		
1.15	Пажљиво скидање дрвене облоге са зидова, утовар шута и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м2 комплет изведене позиције	м2	5,00		
1.16	Пажљиво скидање сокле од керамике и мермерних плоча, утовар шута и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м1 комплет изведене позиције	м1	5,00		
1.17	Обијање малтера са зидова и плафона објекта, утовар и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м2 комплет изведене позиције	м2	690,00		
1.18	Пажљиво рушење подне плоче унутар објекта. Шут прикупити, утоварити и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по м2 комплет изведене позиције.	м2	94,00		
1.19	Пажљиво рушење зидова и пробијање отвора за нова врата унутар објекта. Приликом извођења радова водити рачуна да не дође до нарушавања стабилности објекта или оштећења околних елемената, тако да је потребно извршити подупирање и применити све превентивне мере сигурности. Шут прикупити, утоварити и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по м3 комплет изведене позиције.	м3	12,00		

1.20	Обијање малтера са спољних зидова објекта, утовар и транспорт на место које одреди инвеститор или надзорни орган. Обрачун по м2 комплет изведене позиције	м2	95,00		
1.21	Пажљиво рушење постојећег дограђеног дела објекта комплет рушење са одвозом шута на депонију. подну плочу и темење по потреби одвојити од осталих темеља пикамером или тестерама. Приликом извођења радова водити рачуна да не дође до нарушавања стабилности објекта или оштећења околних елемената, тако да је потребно извршити подупирање и применити све превентивне мере сигурности. Шут прикупити, утоварити и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по м2 комплет изведене позиције мерено у основи ..	м2	47,00		
1.22	Пажљиво рушење постојећег тоалета комплет рушење са одвозом шута на депонију. подну плочу и темење по потреби одвојити од осталих темеља пикамером или тестерама. Приликом извођења радова водити рачуна да не дође до нарушавања стабилности објекта или оштећења околних елемената, тако да је потребно извршити подупирање и применити све превентивне мере сигурности. Шут прикупити, утоварити и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по м2 комплет изведене позиције мерено у основи ..	м2	4,95		
1.23	Пажљиво рушење тј демонтажа свих канализационих инсталација у објекту , како вертикалних тако и хоризонталних, инсталације које су у поду не вадити већ залити отворе бетоном. Приликом извођења радова водити рачуна да не дође до нарушавања стабилности објекта или оштећења околних елемената, тако да је потребно извршити подупирање и применити све превентивне мере сигурности. Шут прикупити, утоварити и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун паушал за комплет скидање инсталација рачунајући скидање и облога вертикала од ригипса са звучном изолацијом, као и спољњег развода фи 150, дужине око 40 метара укопаног око 50 цм, са припадајућим ревизионим бетонским шахтама малих димензија цца 80/50/50 цм	пауш	1,00		
1.24	Пажљиво рушење тј демонтажа свих водоводних инсталација у објекту , како вертикалних тако и хоризонталних, инсталације које су у зиду извадити, по вађењу извршити затварање канала продужним малтером или лепком . Приликом извођења радова водити рачуна да не дође до нарушавања стабилности објекта или оштећења околних елемената, тако да је потребно извршити подупирање и применити све превентивне мере сигурности. Шут прикупити, утоварити и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун паушал за комплет скидање инсталација рачунајући скидање и спољњег довода и	пауш	1,00		

	водомера са затварањем у прикључној шахти. . Инсталације су рађене комбиновано ПЕ и поцинковане цеви.				
1.25	Пажљиво скидање са плафона објекта тј каратавана у приземљу објекта а после скидања кровне конструкције, комплет позиције са летвама облогама , дрвеним гредама , везама и сл. Шут утоварити и одвести на депонију , дрвене греде очистити и спаковати поред објекта, касније одвести на локацију коју одреди Инвеститор. . Обрачун по м2 комплет изведене позиције.	м2	297,00		
СВЕГА ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ					
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2.1	Набавка довоз и уградња хумусне растресите земље, у травњак саксије и сл и припрема за садњу цвећа. Обрачун по м3 уграђене земље у растреситом стању комплет изведене позиције.	м3	10,00		
2.2	Ручни ископ земље III и IV кат.и песка за израду подне плоче у објекту . Земљу из ископа депоновати на градилишну депонију удаљену до 5км. Обрачун по м3 ископане земље у сабијеном стању комплет изведене позиције.	м3	12,00		
2.3	Набавка, разастирање и набијање тампона 0-63 мм као испуне и подлоге на прилазним рампама и терасама око и испред објекта, ваљање малим ваљковима и ручним набијачима механички без примене вибрација. Танпон се разастире и ваља у слојевима у дебљини од 30 цм, Минимална потребна збијеност Me=65 МПа. Обрачун по м3 тампона у збијеном стању.	м3	25,00		
2.4	Набавка, разастирање и набијање тампона 0-31,5 мм као подлоге на спољњем уређену терена, ваљање малим ваљковима механички без примене вибрација. Танпон се разастире као подлога за израду бехатона и сл. у дебљини од 30 цм, Минимална потребна збијеност Me=65 МПа. Обрачун по м3 тампона у збијеном стању.	м3	95,00		
2.5	Набавка, разастирање и набијање тампон шљунка природне мешавине испод темеља и плоча машинским набијањем до постизања одговарајуће збијености. Обрачун по м3 тампона у збијеном стању.	м3	15,00		
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
III БЕТОНСКИ РАДОВИ					

3.1	Бетонирање подне плоче објекта , дебљине плоче d=15cm, бетоном МВ 30 у свему према детаљима из графичких прилога. Израдити одговарајућу глатку оплату, а плочу армирати потребном количином арматуре, постављене у горњој и доњој зони. Бетон уградити и неговати по прописима. Постојеће темеље оштемовати, везу између новог и старог бетона остварити прајмерима, а између нове и старе арматуре помоћу арматурних анкера. Обрачун по м3 уграђеног бетона комплет изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м3	18,00		
3.2	Бетонирање плоча улазних рампи и степеништа, дебљине плоче d=18cm, бетоном МВ 30 у свему према детаљима из графичких прилога. Израдити одговарајућу глатку оплату, а плочу армирати потребном количином арматуре, постављене у горњој и доњој зони у цену је урачуната и набавка уградња и довоз арматуре. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 уграђеног бетона комплет изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м3	2,00		
3.3	Бетонирање темеља нових зидова, бетоном МВ 30 у свему према детаљима из графичких прилога. Израдити одговарајућу глатку оплату, а темеље армирати потребном количином арматуре. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 уграђеног бетона комплет изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м3	2,00		
3.4	Бетонирање темељних зидованових зидова, бетоном МВ 30 у свему према детаљима из графичких прилога. Израдити одговарајућу глатку оплату, а зидове армирати потребном количином арматуре. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 уграђеног бетона комплет изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м3	1,20		
3.5	Бетонирање темеља димњака, бетоном МВ 30 у свему према детаљима из графичких прилога. Израдити одговарајућу глатку оплату, а темеље армирати потребном количином арматуре. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 уграђеног бетона комплет изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м3	1,20		
3.6	Бетонирање серклажа(хоризонталних и вертикалних), бетоном МВ 30 изнад зидова који формирају носач за кровну конструкцију и изнад новонасталих отвора. Израдити одговарајућу глатку оплату, а серклаже армирати потребном количином арматуре. Извршити повезивање анкерима са постојећим зидовима. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 уграђеног бетона комплет изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м3	28,40		

3.7	Израда цементне кошуљице дебљине 5 цм, као подлоге. Подлогу за кошуљицу, пре наношења кошуљице, очистити и опрати. Малтер за кошуљицу справити са просејаним шљунком "јединицом", размере 1:3 и неговати је док не очврсне, лако армиран са Q 84, ка подлогу за подове друге врсте. Обрачун по м2 кошуљице. изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м2	240,00		
3.8	Израда тротоара од бетона, дебљине 12 цм, марке МБ 20. Горњу површину тротоара обрадити по упутству пројектанта и бетон неговати. Тротоар армирати у доњој зони мрежом Q 188 Обрачун по м2, изведене позиције са урачунаном набавком и уградњом арматуре.	м2	125,00		
3.9	Бетонирање слоја неармираног "мршаваг" бетона МБ10, дебљине до 5цм као заштита ископа и збијености материјала испод темеља и плоча. Обрачун по м2 уграђеног мршаваг бетона комплет изведене позиције.	м2	5,00		
БЕТОНСКИ РАДОВИ					
IV ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
4.1	Набавка материјала и малтерисање око свих отвора који на којима се уграђује столарија, споља и унутра, са глетовањем и бојењем шпалетни у ширини око 40цм око свих отвора прозора и врата. Приликом малтерисања поставити поцинковане угаоне профиле као заштиту свих ивица. Обрачун по м1 отвора.	м1	170,00		
4.2	Набавка материјала и малтерисање шлицева у зидовима и глетовање и бојење полудисперзијом након полагања електро каблова и осталих инсталација (ширина шлица 10-20 цм). Обрачун по м1.	м1	550,00		
4.3	Малтерисање унутрашњих зидова и плафона продужним малтером у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и испрскати млеком. Први слој, грунт, радити продужним малтером дебљине слоја до 2 цм од просејаног шљунка, "јединице" и креча. Малтер стално мешати да се кречно млеко не издвоји. Малтер нанети преко поквашене подлоге и нарезати ради бољег прихватања другог слоја. Други слој справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоревања".. Као саставни део малтерисања подразумева се и постављање поцинкованих угаоних профила као заштитника свих ивица које се малтеришу (прозорске шпалетне, углови, стубови, греде и сл.). Обрачун по м2 омалтерисаних површина комплет изведене позиције.	м2	776,00		

4.4	Санација влаге у зидовима инјектирањем хемијских средстава (Sika Mur Injecto Cream или одговарајуће) у два хоризонтална реда, смакнуто са унутрашње и спољашње стране зидова. Неопходно је бушење рупа пречника 12мм, на размацама не већим од 120мм. Уколико је то неопходно, омалтеристи површине sikalite малтером или одговарајуће, како би влага могла изаћи у виду испарења. Обрачун по м1	м1	20,00		
4.5	Зидање преградних зидова објекта гитер блоковима д=25цм,20цм у продужном малтеру размере 1:3:9. Пре зидања блокове добро очистити и поквасити водом да малтер не прегори. Везу између носећих и преградних зидова остварити остављањем шморцева по вертикали или помоћу клинова. Зидање извести по упутству произвођача. Обрачун по м3 зида комплет изведене позиције.	м3	20,00		
4.6	Дерсовање зидова просторија, и припрема за уградњу изолационих премаза, што подразумева уклонити кречни премаз којим је зид малан и издубити фуге до дубине ~ 2 цм. Уклонити све деградиране и слабе делове опеке. Након чишћења, опрати све зидове водом. Фуге између опека, оштећења и удубљења попунити санационим малтером Изолит ДЕРСАЛ или јачим цементним малтером (цемент : песак = 1 : 2).затим нанети слој цементног малтера преко целе површине пре уградње пенетрата. Обрачун по м2 зида.	м2	100,00		
СВЕГА ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
V СТОЛАРСКИ РАДОВИ					

5.1	<p>Набавка и уградња прозора од PVC профила,петокоморних типа или одговарајућих са термопрекидом Тетморан пластифицираног у боји по избору пројектанта, застакљених термо стаклом нискоемисионим и пуњеним аргоном 4+16+4мм у челичном нерђајућем раму са заптивањем ЕПДМ гумом по шеми столарије и детаљима.Укупни коефицијент пролаза топлоте стакла мора бити мањи од 1,1W/m2 К, коефицијент пролаза топлоте рама мора бити мањи од 1.3W/m2 К , .Дистанцери у термопан стаклима треба да су перфорирани алуминијумски, напуњени високоактивним средством за сушење (молекулар) које осигурава ниски ниво влаге између стакала. Изолација међупростора између два стакла је двослојна - унутрашња (бутил) и спољашња (полисулфид - тиокол, полиуретан или силикон). Наношење унутрашњег материјала на обе бочне стране дистанцера мора бити непрекинуто. Спољашњи материјал мора прекривати полеђину дистанцера у дебљини најмање 3мм, од ивице до ивице стакала. Оков треба да одговара захтевима стандарда СРПС ЕН 13126. Боја и завршна обрада видљивих делова треба да је у складу са описом у цртежима (шемама) или по захтеву наручиоца. Оков мора бити отпоран на корозију.Анкери за фиксирање елемената су челични, поцинковани, пречника у складу са упутствима произвођача, али не мање од 4.5мм.Мере отвора узети након демонтаже постојећих прозораи по њима израдити нова од PVC профила. Приликом уградње столарије извршити анкерисање елемената у зидове бушењем и типловањем кроз главну комору, а затим се простор између зида и профила попуњава експандирајућом полиуретанском пеном чији се вишак одсече након отвдњавања. Са унутрашње и спољне стране простор се попуњава силиконом. На крају се поставља покривна лајсна. Приликом уградње термоизолације на шпалетнама неопходно је да се види профил елемента у пуној ширини. Пре уградње доставити све неопходне атесте. Пре уградње фасадне столарије посебно обратити пажњу на уградњу подштока апосебно повести рачунао уградњи солбанака - није дозвољено никакво уквивање у профил прозора.</p>				
1	130/190 (2 ком)	m2	4,94		
2	190/270(2 ком)	m2	10,26		
3	200/110 (2 ком)	m2	4,40		
4	150/70 (1 ком)	m2	1,05		
5	140/200 (2 ком)	m2	5,60		
	обрада око прозора (10%)	m2	2,70		

5.2	<p>Набавка, монтажа и уграђивање спољашњих врата од елоксираних алуминијумских профила типа Alumil M11000 Alutherm или одговарајућих са термопрекидом Терморан пластифицираног у боји по избору пројектанта, застакљених термо стаклом(сигурносно памлекс стакло) нискоемисионим и пуњеним аргоном 3.3.1+16+3.3.1мм у челичном нерђајућем раму са заптивањем ЕПДМ гумом по шеми столарије и детаљима. Оков типа стублина или одговарајуће. Укупни коефицијент пролаза топлоте стакла мора бити мањи од 1,1W/m² К, коефицијент пролаза топлоте рама мора бити мањи од 2.3W/m² К, укупни коефицијент пролаза топлоте кроз врата мора бити мањи од 1,5W/m² К Врата морају имати уграђене окове, браве и механизме према шеми. За све карактеристике произвођач мора имати атесте. Приликом уградње столарије извршити анкерисање елемената у зидове бушењем и типловањем кроз главну комору, а затим се простор између зида и профила попуњава експандирајућом полиуретанском пеном чији се вишак одсече након отвдњавања. Са унутрашње и спољне стране простор се попуњава силиконом. На крају се поставља покривна лајсна. Приликом уградње термоизолације на шпалетнама неопходно је да се види профил елемента у пуној ширини. Врата такође садрже и испуну од Ал седвич панела у доњој зони дебљине 24 мм са испуном од екструдираниг полистирола (1+22+1)Пре уградње доставити све неопходне атесте. Обрачун по м². а у складу са шемама столарије.Пре уградње фасадне столарије посебно обратити пажњу на уградњу подштока.</p>				
1	(110/280) (1 ком)	м ²	3,08		
2	(2x91/220+50) (2 ком)	м ²	10,80		
3	(81/208) (1 ком)	м ²	1,85		
5.3	<p>Набавка, монтажа и уграђивање унутрашњих дрвених врата. Врата израдити од медијапана, између којих се налази изолација картонско саће. Медијапан је пресвучен висококвалитетном PVC фолијом у белој боји. Врата израдити са стакленим елементима од мат стакла дебљине 5мм по шеми столарије и детаљима. Поставити оков од месинга, браву укопавајућу са цилиндром и три кључа, три усадне шарке по крилу, по избору пројектанта. Мере отвора узети након демонтаже постојећих врата и на лицу места. Приликом уградње столарије извршити анкерисање елемената у зидове бушењем и типловањем кроз главну комору, а затим се простор између зида и профила попуњава експандирајућом полиуретанском пеном чији се вишак одсече након отвдњавања. Са унутрашње и спољне стране простор се попуњава</p>				

	силиконом. На крају се поставља покривна лајсна. Пре уградње доставити све неопходне атесте.				
1	91/210	КОМ	7,00		
2	81/210	КОМ	2,00		
3	61/210	КОМ	1,00		
5.11	Набавка, монтажа и уграђивање противпожарних врата са ватротпорношћу 60 мин. О овом приложити атест произвођача. Шток израдити од лима дебљине 2мм, а крило врата од челичног лима дебљине 1мм. Завршна обрада је пластификација у RAL-у по избору пројектанта. Остакљење се изводи противпожарним стаклом класе пожарне отпорности 60 минута. Врата израдити у складу са шемом столарије. - крило је ојачано кутијастим профилима и испуњено ватроотпорним плочама и каменом вуном- врата су обезбеђена противпожарном бравом и противпожарном кваком- аутомат за самозатварање тип "Diplomat 3" или сличан				
	91/225	КОМ	1,00		
СВЕГА СТОЛАРСКИ РАДОВИ					
VI БРАВАРСКИ РАДОВИ					
6.1	Набавка и уградња основне челичне конструкције за кровну конструкцију . Конструкцију израдити од кутијастих челичних профила НОР, носача, лимова, угаоника, флахова, подложних плоча, анкера и слично све по пројекту и детаљима пројектанта. Спојеве и варове идеално израдити, очистити и обрусити. Пре уградње елементе очистити од корозије и прашине и нанети антикорозивни премаз на бази основног ПП прајмера, ватроотпорности 1,0h . У цену улазе и анкери, завртњи, варови израда спрегова , подлошке, скела, као и атестирање конструкције и варова. Обрачун по кг.	кг	11.500,00		
6.2	Набавка, монтажа и уграђивање поклопца за отвор на тавану. Поклопац израдити од челичних профила са металном испуном. Мере отвора узети након демонтаже постојећег поклопца и по њему израдити нови премазан противпожарним премазом и премазом против корозије. Обрачун по ком.	КОМ	1,00		
СВЕГА БРАВАРСКИ РАДОВИ					
VII РАДОВИ НА ИЗРАДИ ФАСАДЕ					

7.1	Малтерисање фасаде одговарајућим цементним малтером d=2cm. Малтер се наноси ручно и омах након наношења грубо поравнава, у другој фази после делимичног сушења врши се одстрањивање вишка материјала, чиме се добија равна и грубо обрађена површина. Као саставни део малтерисања подразумева се и постављање поцинкованих угаоних профила као заштитника свих ивица које се малтеришу (прозорске шпалетне, углови, стубови, греде и сл.). У цену урачунати сав потребан алат и постављање скеле. Обрачун по m2 омалтерисаних површина комплет изведене позиције.	m2	120,00		
7.2	Утовар, довоз, постављање и скидање ,утовар у возило и одвоз скеле са градилишта. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. На сваких 2,00м висине поставити радне платформе од фосне. Са спољне стране платформи поставити фосне на ~кант~. Целокупну површину скеле покрити јутаним или ПВЦ засторима. Користи се за све време трајања радова. У цену урачунати и скидање и поновно враћање свих елемената на фасади (климе, сијалице, солбанци...). Обрачун по m2.	m2	250,00		
7.3	Набавка и израда завршног слоја фасаде - силикатним малтером у боји по избору пројектанта. Малтер се наноси хоблом до максималне величине зрна. Структуру малтера извући вертикалним заривањем. Обрачун по m2.	m2	275,00		
7.4	Набавка материјала и постављање плоча од стиродура (екструдирани полистирен густине 33 кг/м3) дебљине 10цм на сокли і укопаном делу објекта. Изолационе плоче се постављају на основни зид лепљењем полимер-цементним лепком који се наноси на плоче линијски по обиму и тачкасто по површини плоче који се наноси на плоче линијски по обиму и тачкасто по површини плоче, а затим и механички причвршћују типовима. Поставити одговарајуће лајсне (окапна, контактна, угаона) и стаклену мрежицу за угаоно армирање за заштиту углова и ивица. Преко постављених плоча равномерно нанети лепак у слоју 2-3 мм и утиснути са преклопом арматурну мрежицу од стаклених влакана, преко целе површине. Након сушења нанети лепак у слоју дебљине 2-3 мм за изравнање целе површине. Завршна обрада сокле акрилном масом кулир-пласт ,са испуном гранулације од 1-1,6мм , заравњено и урађено техником и материјалом у боји коју одреди пројектант са претходном импрегнацијом површина. Обрачун по m2.	m2	29,00		

7.5	Набавка материјала и постављање тврде камене вуне, коефицијента топлотне проводљивости 0.034 W/mK. Изолационе плоче се постављају на основни зид лепљењем полимер-цементним лепком који се наноси на плоче линијски по обиму и тачкасто по површини плоче који се наноси на плоче линијски по обиму и тачкасто по површини плоче, а затим и механички причвршћују типловима. Поставити одговарајуће лајсне (окапна, контактна, угаона) и стаклену мрежицу за угаоно армирање за заштиту углова и ивица. Преко постављених плоча равномерно нанети лепак у слоју 2-3 мм и утиснути са преклопом арматурну мрежицу од стаклених влакана, преко целе површине. Након сушења нанети лепак у слоју дебљине 2-3 мм за изравнање целе површине. У цену урачунати постављање дилатационог профила за фасаду са мрежицом укупне дужине 22м. Обрачун по м2 комплет изведене позиције.				
	дебљина 15 цм	м1	0,00		
	дебљина 10 цм	м2	245,00		
СВЕГА РАДОВИ НА ИЗРАДИ ФАСАДЕ					
VIII ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ					
8.1	Набавка и уградња паропропусне и водонепропусне фолије која се поставља изнад таванице, а испод камене вуне. Обрачун по м2 комплет изведене позиције.	м2	300,00		
8.2	Набавка и постављање камене вуне у облику полутврдих плоча дебљине 5 цм, коефицијента топлотне проводљивости 0.034 W/mK, у крову. Камену вуну поставити као термоизолацију и противпожарну заштиту по детаљима и упутству пројектанта. Преко камене вуне поставити ПЕ фолију. Обрачун по м2 комплет изведене позиције.	м2	300,00		
8.3	Израда хоризонталне изолације подова у санитарним чворовима, на тераси и рампама, као исвим просторијама подрума и приземља адм.обје.. Преко припремљене и очишћене подлоге нанети хидроизолациони премаз типа Sika Top-Seal 107 или одговарајући у складу са упутством произвођача. Хидроизолацију подићи уз обимне зидове за мин 20 цм. Радити у свему према упутству произвођача материјала и са ојачавањем сваког места где долази до прелома хидроизолације. Обрачун по м2.	м2	6,00		
8.4	Изолација зидова и темеља са спољашње стране. Изолација се састоји од хладног премаза битулитом, варене кондор фолије са преклопом 10см, врућег премаза битуменом и заштите од чапасте фолије - TERAPLAST или одговарајуће. Обрачун по м2 комплет изведене позиције.	м2	30,00		

СВЕГА ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

IX ЛИМАРСКИ РАДОВИ					
9.1	Набавка и израда солбанака на прозорима од равног бојеног поцинк. лима дебљ. 0,55 мм развијене ширине 0,50 м у паду 1% и причврстити у свему према прописима, пројекту и детаљима. Обрачун по м1	м1	14,70		
9.2	Набавка материјала и уградња опшивки зид-кров, зид-зид и опшивки димњака од бојеног поцинкованог лима д=0,55 (рш 50цм). Обрачун по м1.	м1	17,00		
9.3	Набавка материјала и уградња олучних вертикала од бојеног поцинкованог лима д=0,55мм (боја по избору пројектанта) .Обрачун по м1	м1	15,00		
9.4	Набавка материјала и уградња хоризонталних лежећих олука р. ш. 50 од бојеног поцинкованог лима д=0,55мм (боја по избору пројектанта) .Обрачун по м1	м1	67,00		
9.5	Набавка материјала и уградња самплеха испод хоризонталних олука р. ш. 50 од бојеног поцинкованог лима д=0,55мм (боја по избору пројектанта) .Обрачун по м1.	м1	67,00		
9.6	Набавка материјала и опшивање стреха алуминијумском ламперијом, домаћих прозвођача, у цену улазе набавка материјала, израда са свим неопродним припремама, скелом и радом. Обрачун по м2 косе кровне површине стрехе.	м2	54,00		
9.7	Набавка, транспорт и уградња кровног сендвич панела од пластифицираног челичног лима д =0,6мм у РАЛ боји по избору пројектанта. Панели су дебљине д=5цм, ватроотпорности минимум 30мин, са испуном од камене вуне са свим елементима и подконструкцијом за причвршћивање, слемењацима, опшивима, према упутству произвођача. У цену урачунати монтажу панела са употребом одговарајуће опреме и алата (дизалице, корпе, скела). Обрачун по м2 косе кровне површине.	м2	360,00		
9.8	Постављање снегобрана висине 64мм РШ312.5мм од бојеног пластифицираног поцинкованог лима у два реда наизменично по 1м. Обрачун по м'.	м1	100,00		
9.9	Опшивање кровних ивица, ветерлајсни, поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) 40 цм, дебљине 0,60 мм. Опшивање извести по пројекту, детаљима и упутству пројектанта. Обрачун по м1 кровне ивице.	м1	50,00		
9.10	Постављање заштитних кутија за громобран од бојеног пластифицираног поцинкованог лима у боји по избору пројектанта. Обрачун по ком.	ком	2,00		
ЛИМАРСКИ РАДОВИ					

X ТЕСАРСКИ РАДОВИ					
10.1	Израда кровне конструкције од четинара II класе. Урадити све прописане тесарске везе кровних елемената и ојачања од флах гвожђа, котви, завртњева, кламфи и слично. Водити рачуна да дужина спојних средстава буде довољна да се остваре добре везе са претходним спојевима (нпр добра веза горње летве са рожњачом). Пре монтаже конструкцију премазати антипламином ватроотпорности 1,5h и средством против гљивица и црвоточине. Обрачун по м2 хоризонталне пројекције крова комплет изведене позиције.	м2	0,00		
10.2	Подашчавање крова чамовом сувом даском дебљине 24 мм у свему према детаљима из пројекта и упутству произвођача. Обрачун по м2 комплет изведене позиције.	м2	0,00		
ТЕСАРСКИ РАДОВИ					

XI МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
11.1	Бојење зидова и плафона, полудисперзивним еколошким унутрашњим бојама у белој боји у два премаза У цену урачунати један премаз подлоге пре бојења.. Отвори величине до 3m ² се не одбијају. Зидове обрадити мрежицом и лепком и бандаж тракама где је то неопходно. Обрачун по м2 комплет изведе позиције.	м2	710,00		
11.2	Глетовање зидова и плафонау две руке. Зидове и плафоне обрадити мрежицом и лепком и бандаж тракама где је то неопходно. Приликом глетовања поставити одговарајуће угаоне профиле као заштиту свих ивица. Обрачун по м2 комплет изведе позиције.	м2	710,00		
11.3	Постављање тапетне мреже на гипс картонске зидове. Мрежа се утискује у глет масу и препушта за по 1м на месту спајања са бетонским зидовима и зидовима од опеке. Преко тапетне мреже урадити још један слој глет масе. Приликом глетовања поставити одговарајуће угаоне профиле као заштиту свих ивица. Обрачун по м2 комплет изведе позиције.	м2	0,00		
МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
XII КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					

12.1	Набавка материјала и уградња подних противклизних керамичких плочица у превијалиштима, лабораторији и осталим просторијама у складу са графичким прилозима, домаћих произвођача I класе на хидро-изолационом лепку сличним Sika-bond T-8, са затварањем фуга водоотпорном масом за фуговање. Предвиђене су плочице димензија 33x33cm, отпорности на хабање PEI 5, отпорности на клизање R11, отпорности на уклањање мрља класе 5, отпорности на мраз и апсорпције воде $0,5 < E < 3\%$. Пре постављања донети узорке на сагласност пројектанту. Пре уградње доставити све неопходне атесте. Обрачун по м2	м2	198,00		
12.2	Набавка материјала и израда зидних керамичких плочица у санитарним чворовима, домаћих произвођача I класе 25x40 cm на лепку са затварањем фугаводоотпорном масом за фуговање. Лепљење вршити у пуној висини просторије. Пре постављања донети узорке на сагласност пројектанту. Пре уградње доставити све неопходне атесте. Обрачун по м2	м2	41,00		
12.3	Набавка материјала и лепљење сокле унутар објекта, од гранитних керамичких плочица. На ивицама сокле предвидети одговарајуће лајсне. Пре постављања донети узорке на сагласност инвеститору. Пре уградње доставити све неопходне атесте. Обрачун по м1.	м1	150,00		
12.4	Набавка и уградња противклизних гранитних керамичких плочица на улазном степеништу, трему и рампама на лепку, дебљине плочице 10мм. Плочице треба да буду домаћих произвођача I класе, димензија 33x33cm, отпорности на хабање PEI 5, отпорности на клизање R11, отпорности на уклањање мрља класе 5, отпорности на мраз и апсорпцију воде $E < 0,5\%$. На ивицама степеница и на рампама предвидети обраду гранитних плочица са урезивањем противклизних канала. Пре постављања донети узорке на сагласност пројектанту и све неопходне атесте. Обрачун по м2	м2	8,00		
12.5	Набавка материјала и лепљење сокле на степеништу и трему, од гранитних керамичких плочица. На ивицама сокле предвидети одговарајуће лајсне. Пре постављања донети узорке на сагласност инвеститору. Пре уградње доставити све неопходне атесте. Обрачун по м1.	м1	19,00		
СВЕГА КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					
XIII ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ					

13.1	Набавка и постављање ламелираног храстовог паркета, дебљине 14 mm, као пливајући под. Поставити трослојан паркет, типа "Target" или сличан, са комплетном завршном површинском обрадом. Изведена подлога за паркет мора бити чврста, равна, фино пердашена, сува и чиста. Паркет унети, распаковати и оставити 24 часа да се аклиматизује у атмосфери просторије. Преко подлоге поставити PVC фолију и филц. Лепак мора бити квалитетан и стабилан. Лепак наносити равномерно на нут и федер, по упутству произвођача, без прљања околних или видних површина. Паркет поставити подужно, као бродски под. Сучељавања глетовати. Поред зидова поставити храстову соклу и на сваких 80 cm причврстити је на зид. Обрачун по m2 комплет изведене позиције.	m2	42,00		
13.2	Постављање прелазне алуминијумске лајсне ширине 38mm на спојевима две различите завршне обраде подова. Лајсну поставити по упутству произвођача и надзорног органа. Обрачун по m1 комплет изведене позиције.	m1	22,00		
СВЕГА ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ					
XIV МОНТАЖНИ РАДОВИ					
14.1	Набавка довоз и уградња материјала на изради касетног спуштеног плафона, растера 60/60 cm са апсорцијом и акустичним карактеристикама, плафони се састоје од декоративне плоче од природног гипса, димензија 60/60 cm, и металне подконструкције, коју сачињавају Т профили(главни Т профили и попречни Т профили) , Л ободни профил као и вешалке са федером за качење на плафонску конструкцију, Уградња се врши уметањем плоча на роштиљ конструкцију растера 60/60 cm. . Мин против пожарна заштита : Ф30-А за РФ плоче . Роштиљ конструкција се качи на челичну конструкцију крова. У цену је урачун сав материјал рад и опрема на комплет извођењу касетног спуштеног плафона , испод челичне конструкције крова (распон решетке крова је 3,50 метара) . Обрачун по m2.	m2	252,00		
14.2	Набавка довоз и уградња у слоју бетона МБ 20 бетонских баштенских ивичњака димензија 8/20/100 cm. Слој бетона поставити испод ивичњака и иза ивичњака према травнатој површини. Нивелацију узети из плана нивелације. Обрачун по m комплет уграђеног ивичњака са изведеним фугнама. Сав уграђени материјал мора бити отпоран на мраз и дејство соли.	m	20,00		

14.3	Набавка довоз и уградња у слоју бетона МБ 20 бетонских каналета димензија 40/30/10/3 цм. Слој бетона поставити испод каналете и исфуговати све спојеве цементним малтером Нивелацију узети из плана нивелације. Обрачун по м комплет уграђене каналете са изведеним фугнама. Сав уграђени материјал мора бити отпоран на мраз и дејство соли.	м2	10,00		
14.4	Набавка довоз и уградња асфалта АБ 16 , с ваљањем , дебљине у уваљаном стању 6 цм.	м2	90,00		
14.5	Набавка довоз и уградња са комплет извођењем радова тракастих завеса , ширине 12,7 цм, од пластифициране тканине, боје по избору Инвеститора, са ротацијом око своје осе, и хоризонталним померањем, траке морају бити антистатик и без мириса. Постављају се у кућишту које је пластифицирано и беле боје. Постављање се врши по 5 цм испод и изнад прозора као и шире по 10 цм са обе стране прозора. Обрачун по м2 комплет изведених прозора и отвора. Укупно отвора за монтажу цца 9 комада.	м2	30,00		
МОНТАЖНИ РАДОВИ					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
I	ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ				
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
IV	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
V	СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
VI	БРАВАРСКИ РАДОВИ				
VII	РАДОВИ НА ИЗРАДИ ФАСАДЕ				
VIII	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
IX	ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
X	ТЕСАРСКИ РАДОВИ				
XI	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
XII	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				
XIII	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ				
XIV	МОНТАЖНИ РАДОВИ				
	УКУПНО без ПДВ-а				

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA NA INSTALACIJAMA VODOVODA I KANALIZACIJE

Поз.	Опис	јед. мере	количина	цена	Укупно
1	2	3	4	5	6 (4x5)
I ZEMLJANI RADOVI					
1	ISKOP ZEMLJE ZA KANALSKE ROVOVE Iskop zemlje III kategorije za kanalske rovove širine 50-70 cm, a dubine prema projektnoj .Iskop zemlje je 50% ručni oko objekta i korigovanje mašinskog i 50% mašinski u javnim površinama Potreban i rad Kompresora na pojedinim delovima . Takodje u cenu Pozicije uračunati i podgradjivanje rova na dubinama preko 1 metar i eventualno crpljenje podzemne i atmosfenske vode. Обрачун по m3 за:				
1.1.	kanalizacionu mrežu	m3	64,00		
1.2.	vovovodna mreža	m3	60,00		
2	ISKOP ZEMLJE ZA REVIZIONE SILAZE Ručni iskop zemlje III kategorije za revizione silaze Dimenzije i dubine prema projektnoj dokumentaciji Обрачун по m3	m3	4,50		
3	NASIPANJE PESKA Nabavka, transport, ubacivanje i razastiranje peska U rovu oko cevi i to 10 cm ispod i 10 cm iznad, kao I usloju 20 cm ispod cisterni . Temena cevi sa pažljivim nabijanjem. Обрачун по m3 :	m3	20,00		
4	ZATRPAVANJE ROVA ZEMLJOM Zatrpavanje rovova iskopanom zemljom po Završenoj montaži cevi, i ispitivanju mreže. Zatrpavanje vršiti u slojevima od po 30 cm sa nabijanjem. Обрачун по m3	m3	78,00		
5	5. ODVOZ VIŠKA ZEMLJE Razastiranje preostale zemlje po terenu U skladu sa nivelacijom	m3	45,00		
6	NASIPANJE SLJUNKA Nabavka, transport, ubacivanje i razastiranje šljunka U sloju od 20 cm, u zbijenom stanju prilikom zatrpavanja Rova ispod betonskih površina, kao i za izradu tanpona Ispod šahtova. Обрачун по m3 :	m3	12,00		
	SEČENJE BETONIRANE PODLOGE Sečenje betoniranih platoa i trotoara, motornim Tesretama sa vidijum pločama, ili pikamerima Za postavljanje kanalizacionih cevi , kako kišne kanalizacije Tako i fekalne kanalizacije. Обрачун по m :	m3	90,00		
Svega zemljani radovi					
II. BETONSKI AR.BETONSKI I MONTERSKI RADOVI RADOVI					

1	<p>REVIZIONI SILAZ OD BETONA Nabavka materijala i izrada montažnog kanalizacionog revizionog okna od armiranog vodonepropusnog betona MB 30 u natur obradi, debljine zida d=20cm kružnog preseka, svetlog otvora prečnika f 1000 mm, sa konusnim završetkom h=60 cm, redukcije fi 1000/600 mm. Poklopac je liveno gvođenog poklopaca sa okvirom DN 600, klase nosivosti 250kN. Betonski venac oko poklopca šahta je od armiranog betona MB 30, debljine d=28cm, a šaht je fundiran na betonsku ploču kvadratne osnove 1.70*1.70m, debljine d=20 cm, MB 30. Podloga ploče je od betona MB 10, d=10 cm i tampon šljunka d=10 cm. Dno šahta je kinetirano betonom MB 15. Cenom pozicije obuhvaćena je sva potrebna oplata sa montažom i demontažom, postavljanje i ugradnja armature, dopunski iskop zemlje i planiranje dna rova. Obračun po m' gotovog silaza U cenu nije uračunata nabavka poklopca i penjalica.</p>	m3	3,50		
2	<p>ŠAHT ZA VODOMER Nabavka materijala i izrada šahte za vodomere od betona MB20 čistog otvora dimenzije 120x170 cm debljina zidova je d=20 cm ili od opeke d=25 cm u cementnom malteru 1:3:9 i dubine 120 cm. Dno šahte uraditi od opeke, mršavog betona ili popločano. Ploča šahte je od armiranog betona sa otvorom za ugradnju poklopca Fi 60 cm. Cevovod provući na min 30 cm od dna i bočne strane. Obračun po komadu</p>	kom	1,00		
3	<p>PENJALICE U ŠAHTOVIMA NABAVKA DOVOZ I UGRADNJA PENJALICA Po vertikalnoj izvodnici šahta, tipske penjalice (SRPS.M.J6 285). Sve dato u detaljima, prvu penjalicu ugradjivati na 60 cm od vrha, ostale na razmaku od po 40 cm, penjalice fi 30mm, b/h=20/40cm Penjalice se ankeruju u zid šahta u skladu sa propisima, farbane dva puta pokrivnim premazom i dva puta završnim premazom U RAL 9007. Pozicija podrazumeva komplet ugradnju sa vim neophodnim alatima. Obračun po komadu.</p>	kom	12,00		
4	<p>OKRUGLI ŠAHT POKLOPCI C250 (250kN) NABAVKA DOVOZ I UGRADNJA šaht poklopca. Nabavka dovoz i ugradnja šaht poklopca nosivosti 250kN. U svemu prema pravilima struke i opisom iz pos 1 ovog stava. Pozicija podrazumeva komplet ugradnju sa vim neophodnim alatima. Obračun po komadu.</p>	kom	2,00		

5	ŠAHT POKLOPCI C250 (250kN), 600x600x60mm Nabavka dovoz i ugradnja šaht poklopca nosivosti 250kN. U svemu prema pravilima struke i opisom iz pos 1 ovog stava. Pozicija podrazumeva komplet ugradnju sa vim neophodnim alatima. Dimenzije 600x600x60 mm, ugradnja se vrši na revizionim šahtama. Obračun po komadu.	kom	1,00		
Svega betonski i monterski radovi					
III INSTALACIJA KANALIZACIJE					
1	PVC I PP KANALIZACIONE CEVI Nabavka, transport i montaža kanalizacionih cevi i fazonskih komada. Spajanje cevi i fazonskih komada izvesti profilisanim gumenim prstenom u ležištu naglavka. Vertikale i delove ispod konstrukcije učvrstiti šelnama za konstrukciju. Obračun po m':				
1.1.	Fi 100 mm (PVC)(SN4 –SDR41)	m	37,00		
1.2.	Fi 100 mm (PP)	m	13,00		
1.3	Fi 50 mm (PP)	m	12,00		
2	PP KANALIZACIONE CEVI - VERTIKALE Nabavka, transport i montaža kanalizacionih PP cevi i fazonskih komada. Spajanje cevi i fazonskih komada izvesti profilisanim gumenim prstenom u ležištu naglavka. Vertikale i delove ispod konstrukcije učvrstiti šelnama za konstrukciju. Vertikale se oblažu rigipsom, postavlja ispuna od kamene vune kao izolacija, preko rigipsa se nanosi gradjevinski lepak u dva sloja i mrežica, završno šmirgla i preiprema za gletovanje Obračun po m':				
2.1.	Fi 100 mm	m	8,00		
3	PVC SLIVNIK sa vertikalnim izlivom. Nabavka, transport i montaža PVC podne rešetke slivnika. Obračun po komadu				
3.1.	Ø 100 mm	kom	2,00		
4	PERFORIRANA REŠETKA Nabavka i ugradnja perforirane rešetke dimenzija 20/20 cm od pocinkovanog lima za ventilaciju FV koju ugraditi na na kraju vertikalala.(vent.glava). Obračun po komadu	kom	1,00		
5	ISPITIVANJE KANALIZACIONE MREŽE Po završenoj montaži izvršiti ispitivanje kanalizacione mreže na vodonepropustljivost, pre zaziđivanja i zatvaranja žljebova u prisustvu nadzornog organa o čemu napraviti zapisnik koji pored izvođača radova potpisuje i nadzorni organ. Obračun po m'	paušal	1,00		

6	IZRADA PRIKLJUČKA FEKALNE KANALIZACIJE Izrada priključka na POSTOJEĆU mrežu fekalne kanalizacije sa svimneophodnim radovima i materijalom za komplet povezivanje na postojeću mrežu. Obračun po priključku.	kom	1,00		
Svega kanalizacija					
IV INSTALACIJA VODOVODA					
1	TPE VODOVODNE CEVI Nabavka, transport i montaža polietilenskih TPE vodovodnih cevi za pritisak od 10 bara sa potrebnim fittingom i spojnim materijalom. Obračun po m'				
1.1.	cev polietilenska TPE Ø25 mm(1")	m	23,00		
1.2.	cev polietilenska TPE Ø20 mm(3/4")	m	10,00		
1.3.	cev polietilenska TPE Ø80 mm(3")	m	54,00		
1.4.	cev POCINKOVANA TPE Ø 50 mm(2")	m	8,00		
2	POLIPROPILENSKE VODOVODNE CEVI Nabavka, transport i montaža vodovodnih polipropilenskih cevi sa potrebnim fittingom i spojnim materijalom. Cevi su sistema crevo u crevo i ugradjuju se u zid u kompletu sa razvodnim ormarićem u kome su postavljeni ventili u skladu sa izometrijom vodovoda . Obračun po m.				
2.1.	cev polipropilenska Ø 15 mm (1/2")	m	12,00		
2.2.	cev polipropilenska Ø 20 mm (3/4")	m	8,00		
2.3.	cev polipropilenska Ø 25 mm (1")	m	5,00		
3	PROPUSNI VENTILI Nabavka i montaža propusnih i ispusnih ventila sa rozetnom. Ventile montirati na mestima predviđenim projektom. Obračun po komadu.				
3.1.	propusni ventil sa točkićem Ø 1/2''	kom	6,00		
3.2.	propusni ventil sa točkićem Ø 3/4''	kom	2,00		
3.3.	propusni ventil sa točkićem Ø 1''	kom	1,00		
4	VODOMER Nabavka, transport i montaža vodomera Obračun po komadu.				
4.1.	2 "	kom	1,00		
4.2.	1 "	kom	1,00		
5	ISPIRANJE I DEZINFEKCIJA VODOVODNE MREŽE Ispiranje i dezinfekcija vodovodne mreže koju vrši za to nadležna služba	paušal	1,00		
6	PRIKLJUČAK VODOVODNE MREŽE Izrada priključka na postojeću gradsku vodovodnu mrežu ili drugi izvor snabdevanja vodom za hidrant sa odgovarajućim fazonskim komadom (ambor šelnom). Obračun po kompletno izvedenom priključku	kom	1,00		

7	ISPITIVANJE VODOVODNE MREŽE Po završenoj montaži izvršiti ispitivanje vodovodne mreže na pritisak od 12 bara, u prisustvu nadzornog organa o čemu napraviti zapisnik koji pored izvođača radova potpisuje i nadzorni organ, a po potrebi odkloniti nedostatke i izvršiti ponovno ispitivanje.	paušal	1,00		
Sveg vodovod					
SANITATNI UREDJAJI					
1	ENGLESKI WC Nabavka, transport i montaža: engleskog WC-a vodokotlića, ispirne cevi, poklopca i potrebnim materijalom za spajanje sa vodovodnom i kanalizacionom mrežom. WC šolja od sanitarne keramike – simplon. Obračun po komadu.	kom	2,00		
2	UMIVAONIK Nabavka, transport i montaža umivaonika od sanitarne keramike sa slavinom ili baterijom i potrebnim materijalom za spajanje sa vodovodnom i kanalizacionom mrežom. Umivaonik keramički min dim. 50x40 cm. Obračun po komadu.	kom	2,00		
3	SUDOPERA Nabavka, transport i montaža kabinet sudopere I potrebnim materijalom za spajanje vodovodnom i kanalizacionom mrežom. jednodelna sudopera	kom	2,00		
4	OGLEDALO Nabavka, transport i montaža obledala, koje montirati iznad lavaboa tiplovima i zavrtnanjima. Ogledalo I klase. Obračun po komadu	kom	2,00		
5	DRŽAČ ZA PEŠKIR - Prohromski Nabavka, transport i montaža pokretnog hromiranog držača zapeškir. Držač montirati pored umivaonika. Obračun po komadu	kom	2,00		
6	DRŽAČ ZA ROLOPAPIR-Prohromski Nabavka, transport i montaža držača za rolo papir. Hromiran .Držač montirati pored WC-a Obračun po komadu	kom	2,00		
7	DRŽAČ ZA SAPUN-Prohromski za tečni sapun Nabavka,transport i montaža držača za sapun.Držač montirati iznad umivaonika u cenu ulazi i boca za tečni sapun.	kom	2,00		
8	Nabavka dovoz i ugradnja kante za otpadke u kupatilu i ordinacijama. Kanta prohromska sa nagaznim otvaranjem poklopca	kom	2,00		
9	BATERIJA ZA SUDOPERU Nabavka,transport i montaža stojeće baterije za dudoperu sa bočnom ručicom,tip baterije: jednoručna, završna obrada Hrom, klase protoka A. Mešačka glava Ø35mm, Model sličan : Diplon QUASAR. Pozicija podrazumeva sve radnje na komlet nabavci i ugradnji.	kom	2,00		

10	BOJLER ZA NISKU MONTAŽU POD PRITISKOM Nabavka,transport i montaža BOJLERA 10 litara za nisku montažu. Predvidjenog za rad pod pritiskom, sa neophodnim ventilima, gunicama spojka i ls.Pozicija podrazumeva sve radnje na komlet nabavci i ugradnji.	kom	2,00		
Svega uređaji					
REKAPITULACIJA					
1	Svega zemljani radovi				
2	Svega betonski i moneterski radovi				
3	Svega kanalizacija				
4	Sveg vodovod				
5	Svega uređaji				
UKUPNO bez PDV-a:					

PREDMER I PREDRAČUN ELEKTROENERGETSKIH INSTALACIJA

R.BR.	OPIS POZICIJE	JED. MERE	KOL.	JED. CENA	UKUPNO
1	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje trofaznog Brojila električne energije,sa šemiranim PVC ormanom popropisu ED,3 glavna osigurača	kom	1		
2	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje napojnih vodova od distributivne mreže do MRO kablom XOO/O-A 4 x 16 mm ² prosečne dužine 30m.Priključne kleme za vod .Povezivanje samonosećeg kabla na nadzemni vod i na škaro klme u ormanu brojila.Postavljanje kabla XOO/O-A 4 x 16 mm ² od novog brojila do RT ispred kancelatrije MZ	kom	2		
3	Napojni vod od MRO do RT lokala .Prosečne dužine 8m.PP-Y 5 x 6 mm ² .Povezivanje,iskoruka.	kom	1		
4	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja RT u zid sa 24 mesta	kom	2		
5	Isporuka i ugradnja FID 40/0,5A/A.	kom	2		
6	Isporuka i ugradnja osigurača B16,10KA	kom	29		
7	Isporuka i ugradnja osigurača B10,10KA	kom	10		
8	Ugradnja i isporuka Tropolna sabirnica-češalj,kleme	m	1		
9	Izrada uzemljenja od kutije za merni spoj do RT1 i RT2.P-Y 1 x 6 mm ²	m	30		
10	Demontaža rasvete ,utičnica,RO i RT	h	20		
11	Kabal tipa PP-Y 5 x 2,5 mm ² za instalaciju trofaznih priključnica. Kabl se polaže od razvodnih tabli do trofaznih priključnica, u zidu ispod maltera do predvidenih priključnica. Pozicija obuhvata obeležavanje trase vodova, dubljenje zidova i bušenje gde je to potrebno. Prosečna dužina kablova je 12m.Obračun po komadu. Komplet rad i materijal	kom	4		

12	Kabal tipa PP-Y 3 x 2,5 mm ² za instalaciju monofaznih priključnica. Kabl se polaže od razvodnih tabli do monofaznih priključnica, u zidu ispod maltera do predviđenih priključnica. Pozicija obuhvata obeležavanje trase vodova, dubljenje zidova i bušenje gde je to potrebno. Prosečna dužina kablova je 12m.Obračun po komadu. Komplet rad i materijal	kom	8		
13	Kabal tipa PP-Y 3 x 2,5 mm ² za instalaciju bojlera. Kabl se polaže od razvodnih tabli do bojlera, u zidu ispod maltera. Pozicija obuhvata obeležavanje trase vodova, dubljenje zidova i bušenje gde je to potrebno. Prosečna dužina kablova je 18m.Obračun po komadu. Komplet rad i materijal	kom	2		
14	Kabal tipa PP-Y 3 x 1,5 mm ² za instalaciju običnih sijaličnih mesta unutrašnje i za spoljne reflektore. Kabl se polaže od razvodnih ormana i razvodnih tabli do svetiljki u svim prostorijama, delom u zidu ispod maltera i delom ispod spuštenog plafona u crevu do predviđenih prekidača. Sva spajanja kablova izvesti u PVC Ø78 razvodnoj kutiji na vidnoj površini zida. Pozicija obuhvata obeležavanje trase vodova, dubljenje zidova i bušenje gde je to potrebno. Cenom obuhvatiti i neophodna električna ispitivanja kao i PVC razvodne kutije Ø78mm. Prosečna dužina kablova je 10 m. Obračun po komadu. Komplet rad i material	kom	10		
15	Kabal tipa PP-Y 3 x 1,5 mm ² za instalaciju panik rasvete. Kabl se polaže od razvodnih ormana i razvodnih tabli do panik rasvete u svim prostorijama, delom u zidu ispod maltera i delom ispod spuštenog plafona u crevu . Sva spajanja kablova izvesti u PVC Ø78 razvodnoj kutiji na vidnoj površini zida. Pozicija obuhvata obeležavanje trase vodova, dubljenje zidova i bušenje gde je to potrebno. Cenom obuhvatiti i neophodna električna ispitivanja kao i PVC razvodne kutije Ø78mm. Prosečna dužina kablova je 8 m. Obračun po komadu. Komplet rad i material	kom	7		
16	Provodnik tipa PP-Y 1x4mm ² za galvansko povezivanje PS 49 u mokrim čvorovima a na instalaciju dopunskog izjednačavanja potencijala. Provodnik se postavlja, zajedno sa kablovskim papučicama na oba kraja, kao galvanska veza , u cilju dovođenja na isti potencijal, potencijal zemlje. Pozicija obuhvata obeležavanje i bušenje gde je to potrebno. Cenom obuhvatiti sav sitan potrošni material kao što su vijci, zupčaste podloške, hilzne, papučice i sl.. Obračun po dužnom metru ugrađenog provodnika. Komplet rad i material	kom	2		
17	PS 49 i spajanje sa PE sabirnicom RT .Isporuka i	kom	2		

	ugradnja P-Y 1x6mm ² dužine 15m				
18	<p>Ugradna svetiljka izrađena u LED tehnologiji predviđena za montažu u spušten plafon, za opšte osvetljenje prostora. Kućište i reflektor svetiljke su od čeličnog lima, obojeno u belu boju. Optika svetiljke širokosnopna, napravljena od polikarbonata sa linearnim nizovima raspoređenih LED dioda. Ugao isijavanja svetlosti 93 stepeni. Stepen mehaničke zaštite je IP20. Otpornost na udar je IK02, strujna klasa I. Svetiljka se isporučuje u kompletu sa LED modulima sa bojom svetlosti 4000K, indeksom reprodukcije boje Ra većim od 80. Svetiljka ima push-in konektor za lakšu montažu, bez otvaranja svetiljki. Ujednačenost boje, SDCM (0.38; 0.38) manji od 5, sa optikom od polikarbonata koja zadovoljava standarde za rasvetu prostorije, sa UGR faktorom blještanja ≤ 19 Efikasnost min 121lm/W, ukupan inicijalni fluks sistema je 3700lm. Ukupna snaga sistema je maksimalno 30.5W. Temperaturni opseg rada svetiljki je od +10 do +40 stepeni celzijusa. Dimenzije svetiljke su 597 x 597 mm, visina maksimalno 41 mm. Svetiljka treba da bude usklađena sa evropskim standardom o sigurnom i pravilnom radu, da ima ENEC oznaku. Svetiljka treba da je usklađena sa evropskim direktivama koji važe za proizvode, da ima CE znak. Svetiljka treba da je usklađena sa RoHS direktivama o ograničenju upotrebe određenih opasnih supstanci u električnoj i elektronskoj opremi. Svetiljka je ekvivalentna tipu Philips CoreLine Recessed RC134B LED37S/840 PSU W60L60 OC</p>	kom	36		

19	<p>Projektor sa LED izvorom svetlosti, orijentacionih dimenzija 204x281x39 mm (v x š x d), predviđen za osvetljavanje velikih površina. Neutralno bela boja svetlosti temperature 4000K. Indeks reprodukcije boja CRI 80. Širokosnopna svetlosna raspodela. Ugao isijavanja svetiljke 100 stepena. Temperaturni opseg rada reflektora je od -25 do +40 stepeni celzijusa. Ujednačenost boje, SDCM manji od 7,0. Efikasnost svetiljke minimum 105lm/W, ukupan minimalan fluks sistema 5,250lm, maksimalna snaga svetiljke 50W. Koeficijent snage minimum 0,90. Kućište i ram projektor su izradjeni od aluminijumske legure livene pod pritiskom i obojeni elektrostatičkim postupkom, sivom bojom u prahu. Hladnjaci na kućištu omogućuju odvođenje toplote, a njihov dizajn sprečava skupljanje prljavštine. LED modul i drajver moraju imati prenaponsku zaštitu od minimum 2kV. Optički blok od polikarbonata. Protektor od termički i mehanički ojačanog ravnog stakla. Dihtovanje je obezbeđeno pouzdanim silikonskim zaptivkama, bez delova koji se spajaju lepljenjem, tako da se eventualna zamena drajvera može izvesti jednostavno i na licu mesta. 95% svetiljke može da se reciklira. Isporučuje se kablom dužine 1m. Kompletan projektor je u stepenu mehaničke zaštite IP65. Otpornost na udar je IK07. Zaštita od strujnog udara je u klasi I. Projektor treba da je opremljen čeličnim nosačem u boji prirodnog aluminijuma. Projektor se može usmeravati u opsegu od 260 stepeni oko svoje ose. Napon napajanja je 220-240V, 50Hz. Masa svetiljke je oko 0,487 kg. Svetiljka treba da je usklađena sa evropskim direktivama koji važe za proizvode, da ima CE znak. Svetiljka treba da je usklađena sa RoHS direktivama o ograničenju upotrebe određenih opasnih supstanci u električnoj i elektronskoj opremi. Svetiljka je ekvivalentna tipu Philips Ledinaire floodlight BVP154 LED52/840 PSU 50W VWB CE</p>	kom	2		
----	--	-----	---	--	--

20	Ugradna svetiljka tipa downlighter, širokosnopne optike za opšte osvetljenje, izrađena u LED tehnologiji sa jednim svetlosnim izvorom. Ugao isijavanja svetiljke 135 stepeni. Spoljni prečnik sa donje strane je 165mm, dok je maksimalna visina svetiljke 26mm. Ugradni otvor, ne veći od 150mm. Kućište svetiljke je od aluminijuma, optika od polikarbonata. Protektor je od polikarbonata. Stepen mehaničke zaštite IP44, otpornost na udar IK02, strujna klasa II. Svetiljka se isporučuje u kompletu sa LED modulima sa bojom svetlosti 4000K, odvojenim elektronskim predspojnim uređajima (105x69x32mm) i indeksom reprodukcije boje Ra većim od 80. Efikasnost svetiljke minimum 77lm/W, ukupan minimalni inicijalni fluks sistema je 1000lm. Ukupna maksimalna snaga sistema je 13W. Koeficijent snage minimum 0,90. Svetiljka ima dvopolni push-in konektor za lakšu montažu, bez otvaranja svetiljki. Ujednačenost boje, SDCM (0.38, 0.38) manji od 5. Vreme za koji svetlosni fluks padne na 70% inicijalnog fluksa je 50.000 sati. Maksimalno 5% drajvera će biti neispravno posle 50.000 sati. Temperaturni opseg rada svetiljki je od 0 do +35 stepeni celzijusa. Svetiljka treba da je usklađena sa evropskim direktivama koji važe za proizvode, da ima CE znak. Svetiljka je ekvivalentna tipu Philips CoreLine SlimDownlight DN135B LED10S/840 PSU II WH	kom	3		
21	Panik svetiljka Olimpija 12 LED	kom	6		
22	Sklop dve priključnice dvopolne, premoštene sa polikarbonatskim jezgrom. Ugradnja u noseću prirubnicu utiskivanjem .Nominalni struja/napon: 16A / 250V~ Modul: 2 x 2M Standard: IEC 60884-1 .Boja: bela (RAL 9003).Sa svim priborom.	kom	9		
23	Priključnica dvopolna sa zaštitnim kontaktom. Aling Conel. 16A, 250V. Modul 2M	kom	21		
24	Priključnica trofazna 16A, 250V Aling Conel	kom	4		
25	Jednopolni Aling conel za ugradnju u zid .Gipsiranje i povezivanje.	kom	5		
26	Serijski prekidač za ugradnju u zid. Aling conel	kom	7		
27	Kombinacija 3 prekidača za mokri čvor	kom	2		
28	Telefonski kabl JH(StH) 2x 2 x0,8 mm dužine 60m u crevu 16 mm od Centrale do telefonske Priključnice komunikacijska sa Keystone modulom RJ45 8/8 Cat6 UTP. Isporuka i povezivanje navedene priključnice. Kabl se vodi u spuštenom plafonu i u zidu u crevu	kom	1		
UKUPNO ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE					
Napomena Pozicije prekidača i utičnica podrazumevaju isporuku i montažu zajedno sa montažom pvc ugradnih kutija.					

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA INSTALACIJA DOJAVE POŽARA					
R.BR.	OPIS POZICIJE	JED. MERE	KOL.	JED. CENA	UKUPNO
1	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje i ispitivanje konvencionalne protivpožarne centrale sa 8 zona. Predviđena je ugradnja protivpožarne centrale slične tipu Orion konvencionalna sa 8 zona, sa 2 izlaza za sirene , LCD displej sa 2 reda po 16 karaktera, 2 relejna izlaza za požar i jedan za grešku. Mogućnost upravljanja putem tastature.EN54 sertifikat. Baterija 2x12V, 7Ah. Obračunava se i plaća po komadu centrale, komplet materijal i radna snaga.	kom	1		
2	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje i ispitivanje konvencionalnih optičkih detektora požara sličnih tipu NB 338-2 sa podnožjem. Javljač mora posedovati izveštaj o ispitivanju prema SRPS EN54. Obračunava se i plaća po komadu detektora, komplet materijal i radna snaga, ugrađeno, povezano i ispitano.	kom	10		
3	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje i ispitivanje konvencionalnih ručnih javljača sličnih tipu NB 525. Javljač mora posedovati izveštaj o ispitivanju prema SRPS EN54. Obračunava se i plaća po komadu javljača, komplet materijal i radna snaga, ugrađeno i povezano.	kom	3		
4	Nabavka, isporuka i ugradnja konvencionalne sirene u kombinaciji sa strob lampom, do 32 tona, 112dB na 1m, IP45, slične tipu BANSHEE EXCEL LITE. Obračunava se i plaća po komadu sirene, komplet rad i materijal, ugrađeno i povezano.	kom	2		
5	Nabavka, isporuka i ugradnja odstojeće obujmice sa navojem M6 9-10 mm sa anker vijkom 6 x 49 koja ispunjava zahteve kao standardna noseća konstrukcija za klase održanja funkcionalnosti E90.	kom	75		
6	Nabavka, isporuka i polaganje instalacionog kabla tipa N2HX 3x1,5mm ² za napajanje protivpožarne centrale . Kabl se polaže u instalacionim bezhalogenim rebrastim gibljivim PVC cevima fi 20 i 25 u zidu. Obračunava se i plaća po m ¹ položenog kabla.	m ¹	5		
7	Nabavka, isporuka i polaganje instalacionog kabla tipa J-H(St)H 2x2x0,8mm za povezivanje detektora i javljača požara. Kabl se polaže u instalacionim bezhalogenim rebrastim gibljivim PVC crevima 20 i 16 mm u spuštenom plafonu, i bezhalogenim cevima 20 i 16 mm u zidu. Obračunava se i plaća po m ¹ položenog kabla.	m ¹	80		

8	Nabavka, isporuka i polaganje instalacionog kabla tipa J-H(St)-H FE180/E90 2x2x0,8mm za Sistem uzbuñivanja preko konvencionalnih sirena koje se vezuju na izlaz centrale ovim kablom . Kabl se polaže na zid na vatrootpornim obujmicama E90 u spuštеном plafonu i u zidu i gredama konstrukcije na vatrootpornim obujmicama. Odstojne obujmice Vatrootpornosti E90 tipa M6 9-10mm pričvrstiti anker vijkom 6 x 49mm .	m ¹	25		
9	Bezhalogena creva fi16 i fi20 i postavljanje u spuštеном plafonu i u zidu(do ručnih javljača)	m ¹	80		
10	Puštanje u rad, koje obuhvata: - proveru ispravnosti izvedene instalacije od strane akreditovane firme sa urađenim nalazom, postavljenih i povezanih podnožja javljača i sirena, - programiranje centrale, funkcionalno ispitivanje i puštanje u rad, - obuku korisnika u rukovanju, - isporuku dokumentacije (uputstvo za rukovanje i programiranje, dnevnik uređaja i atesti), primopredaju i sastavljanje zapisnika o ispravnosti i funkcionalnom ispitivanju.	paušalno	1		
11	Povezivanje na napajanje u RT.	paušalno	1		
12	Zatvaranje otvora, rupa, prolaza kablova u zidu i plafonu protivpožarnom smesom i samih kablova sa obe strane zida odnosno plafona u dužini od 1m. Sitan nespecificirani materijal	paušalno	1		
UKUPNO DOJAVA POŽARA					

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН
ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА**

Поз.	Опис	јед. мере	количина	цена	Укупно
1	2	3	4	5	6 (4x5)
I					
1	Апарати за почетно гашење пожара				
1.1.	Апарати за почетно гашење пожара тип С-9 који су усаглашени са стандардом SRPS Z.C2.035 („Службени лист СФРЈ— број 68/80)	КОМ	8		
1.2.	Апарати за почетно гашење пожара тип CO2-5, 5kg, који су усаглашени са стандардом SRPS Z.C2.040 („Службени лист СФРЈ— број 68/80)	КОМ	3		
УКУПНО АПАРАТИ					
II Табле упозорења					
1	Метална таблица упозорења 400x300мм са натписом: "Упутство за употребу ватрогасних апарата" са описаним поступком употребе	КОМ	5		

2	Метална таблица упозорења 400x300мм са натписом: "Поступак у случају пожара"	КОМ	8		
			УКУПНО ТАБЛЕ УПОЗОРЕЊА:		
Ш Хидранти					
1	Набавка, довоз и уградња спољних хидрантских ормарића за надземни хидрант 1080x540x200 mm, са садржином (две млазнице типа „С,, , четири црева од 15 m, кључ за надземни хидрант, кључ „АВС,, , кључ „С,, , спојке и сл.)	КОМ	1		
2	Набавка, довоз и уградња спољних надземних хидраната Ø 80мм	КОМ	1		
3	Набавка, довоз и уградња унутрашњих хидрантских ормарића са комплет садржином и монтажом (млазнице типа „С,, , црево од 15 m, коси вентил, спојке и сл)	КОМ	4		
			УКУПНО ХИДРАНТИ		
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
I	УКУПНО АПАРАТИ				
II	УКУПНО ТАБЛЕ УПОЗОРЕЊА				
III	УКУПНО ХИДРАНТИ				
			УКУПНО без ПДВ-а		

**PREDMER I PREDRAČUN
GROMOBRANSKE INSTALACIJE**

R.BR.	OPIS POZICIJE	JED. MERE	KOL.	JED. CENA	UKUPNO
1	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje Gromobranskog uređaja za rano startovanje od 30 mikrosekundi tipa NB40 ili slično.Na FeZn cevi 6/4 cola 6 m dužine	kom	1		
2	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje Držača Al žice po LIMU SPRS.N.B4.922	kom	20		
3	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje na oluk SRPS.N.B4.908	kom	2		
4	Nabavka, isporuka materijala, ugradnja, povezivanje Aluminjumske žice prečnika 10 mm.Polaže se na držačima po crepu i ispod fasade u HF crevu.	m ¹	34		
5	Iskop rova za uzemljenje iza zgrade dubine 0,8,širine 0,4m DUŽINE 20m.Vraćanje zemlje .	m	12		
6	FeZn traka 25 x 4 dužine 18m isporuka i polaganje u rov.	m ¹	45		
7	Za električno uzemljenje FeZn 25 x 4mm postavljena u rov	m	22		
8	FeZn cev 2 cola dužine 3m .Spajanje sa FeZn 25x 4mm trakom varenjem.Zaštita vara.	kom	3		
9	Izrada 3 kutije za merni spoj.Za gromobran 2 kutije i 1 kutija za električnu instalaciju	kom	3		
10	Držači FeZn trake 25 x 4 mm ispod fasade	kom	9		
11	Ispitivanje gromobranske instalacije	paušalno	1		
12	Držači spustova od Al žice 10mm na zidu ispod fasade.Postavljanje držača.	kom	14		
	UKUPNO GROMOBRANSKA INSTALACIJA				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
1	АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	
2	ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ	
3	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	
4	ДОЈАВА ПОЖАРА	
5	ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА	
6	ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА	
	УКУПНО без ПДВ-а:	
	ПДВ 20%:	
	УКУПНО са ПДВ-ом:	

НАПОМЕНА:

Изјављујем да сам понуду сачинио у сладу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да
назив понуђача
располажем опремом за извођење предметних радова , чија је врста, количина , година
производње , облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Редни број	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XIV. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да _____, *назив понуђача* сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре, окончане ситуације и потврде чији је образац садржан у делу XV. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XV. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца изведених радова:
Седиште наручиоца:
Матични број:
ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1. _____

2) _____

_____, (навести врсту радова), у
вредности од _____ динара без ПДВ-а,
(словима: _____ динара без ПДВ-а), а на
основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ извођач, подизвођач, члан групе
Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може
употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон: _____.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца
изведених радова

Напомена: Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.

XVI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, даје следећу

**ИЗЈАВУ
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____ године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Потпис

За Наручиоца: _____ М.П.
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.